



Nr. 250/ din 21 iunie 2017



Manager  
Sorina Stanca



## CAIET DE SARCINI

### 1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

### 2. DESCRIEREA SERVICIULUI – pentru care se solicită oferta:

**CPV: 50720000-8 Servicii de verificare și întreținere a centalelor termice din proprietatea Bibliotecii Județene „Octavian Goga” Cluj**

- conform specificațiilor de mai jos:
- În dotarea instituției există următoarele tipuri de cazane de apă caldă, pentru care se solicită, servicii de verificare și întreținere, în vederea asigurării funcționării acestora și a instalațiilor aferente, la un nivel tehnic corespunzător îndeplinirii condițiilor de autorizare ISCIR:

Nr. crt.	TIP/MODEL/SERIE	Loc de funcționare	Putere (kW)	Valabilitate VTP
1	VISSMANN; B23; VITOPLEX 100; serie; 7143285500310108/2005	Cluj Napoca, Calea Dorobanților nr. 104	575	31.03.2019
2	VISSMANN; B23; VITOPLEX 100; serie; 7143285600209104-2005	Cluj Napoca, Calea Dorobanților nr. 104	575	31.03.2019

Produsele și utilajele folosite pentru executarea serviciului, vor fi asigurate de către ofertant.

Contractul de prestări servicii intră în vigoare la data semnării de către ambele părți (achizitor și prestator) și este valabil până la data de 31.12.2017.

### 3. Specificații tehnice obligatorii:

Prestațiile care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție, vor fi efectuate cu respectarea normativelor și a reglementărilor în vigoare conform autorizării ISCIR și reprezintă condiții tehnice minime de calificare, dovada îndeplinirii acestor criterii fiind autorizație ISCIR

Activitatea de service se desfășoară sub incidența Prescripției Tehnice ISCIR – PT

C.9 – 2010 și PT C11-2010 cazane apă caldă.



#### 4. Obligațiile prestatorului:

Prestatorul trebuie să dovedească faptul că unitatea și personalul utilizat, este autorizat I.S.C.I.R.;

Prestatorul răspunde de buna funcționare a centralelor termice.

##### 4.1. Efectuarea reviziei pentru fiecare cazan/aparat:

Prestatorul va efectua o Revizie Anuală a centralelor termice (cazanelor) care va cuprinde următoarele operațiuni, precizate în mod expres de producător și specifice fiecărui tip de cazan, menite a face să dureze starea de bună funcționare a aparatului în condiții de siguranță:

- verificarea integrității, evaluarea stării de uzură și a capacității de funcționare a echipamentelor;
- verificarea corectei racordări la rețeaua de alimentare cu gaz, energie electrică și apă;
- curățarea filtrului regulator de gaz;
- curățarea schimbătorului de căldură;
- curățare electrozi de scânteie;
- verificarea sistemului de evacuare al gazelor arse și analiza gazelor arse;
- verificarea prizelor de aer;
- verificarea bunei funcționări a automatizării echipamentului, a protecțiilor la supratemperatură, lipsă gaz, a dispozitivelor de control, reglare și siguranță, evacuarea gazelor arse;
- verificarea și reglarea presiunii gazului pe arzător (pmax și pmin);
- verificarea funcționării a vanei cu trei căi;
- verificarea bunei circulații a agentului termic din centrală;
- verificarea funcționării corespunzătoare a pompelor de recirculație
- verificarea funcționării instalațiilor de automatizare ale centralei termice; automatizarea cazanelor, automatizarea aferentă cascaderii cazanelor, senzorului de exterior, automatizarea aferentă vanelor de amestec, a pompelor de circulație/recirculare.

Data la care se va efectua revizia anuală va fi stabilită de comun acord cu beneficiarul pentru fiecare cazan.

După efectuarea Reviziei Anuale se va elibera Raportul de Verificări, Încercări și Probe pentru instalația de automatizare și ardere a fiecarui cazan, raport care va certifica îndeplinirea condițiilor de funcționare ale cazanelor conform Prescripțiilor Tehnice ISCIR PT C11 – 2010.

#### 4.2. Intervenții la solicitarea beneficiarului (intervenții care nu necesită piese de schimb/reglaje/verificări în funcționare/constatări tehnice)

4.2.1. Prestatorul va asigura 3 (trei) intervenții/locație pe toată perioada valabilității contractului, intervenții stabilite de comun acord cu beneficiarul.

4.2.2. Pentru fiecare intervenție efectuată, prestatorul va întocmi un Raport de intervenție/Proces verbal de intervenție, care va fi confirmat de către un reprezentant al beneficiarului.



4.2.3. În cazul în care se constată că este necesară înlocuirea de piese sau subansamble defecte, acestea se vor înlocui numai după acceptarea de către beneficiar a devizului estimativ sau a ofertei tehnice de reparații.

*Garanția acordată de către prestator va fi de: minim 6 luni pentru manoperă și minim 12 luni pentru piesele/subansamblele înlocuite.*

#### 4.3. Alte obligații ale Prestatorului.

4.3.1. Deplasarea la sesizarea beneficiarului pentru intervenție, se va efectua în termen de maxim 8 ore de la sesizare. Termenul se prelungește cu 12 ore în perioada zilelor libere și sărbătorilor legale.

4.3.2. În urma reviziei sau reparației curente, instalația trebuie să funcționeze la parametrii normali și în condiții de siguranță.

4.3.3. La finalul intervențiilor sau reviziilor, personalul prestatorului va proba în prezența beneficiarului echipamentele asupra cărora s-a intervenit.

4.3.4. Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, pe toată durata prezenței sale în zona unde sunt instalate echipamentele.

#### 5. Oferta financiară:

Ofertantul va detalia Oferta Financiară sub următoarea formă:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Preț unitar/lună (lei fără TVA)	VALOARE TOTALĂ/ lună (lei fără TVA)
1	Mentenanță/revizie/intervenții cazan apă caldă VISSMANN; B23; VITOPLEX 100.		

Cerințele sunt obligatorii pentru toate pozițiile din caietul de sarcini.

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime. Ofertarea serviciului cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini, atrage declararea ofertei respective ca fiind neconformă.

#### 6. Modalități de plată:

Plata se va efectua în lei, în termen de maximum 30 de zile de la emiterea facturii de către furnizor.

Factura va fi însoțită (după caz) de următoarele documente: Raport de Verificări, Încercări și Probe pentru instalația de automatizare și ardere, sau Raport de intervenție/Proces verbal de intervenție.

Plata se va efectua prin Trezoreria Cluj Napoca.

#### 7. Criteriul de atribuire al contractului: PREȚUL CEL MAI SCĂZUT

Întocmit,  
Responsabil achizitiei,  
Călin Costea

Data: 21.06.2017

www.bjc.ro